

INSTRUÇÕES PARA O PREENCHIMENTO DOS IMPRESSOS PELAS ENTIDADES

Dado que as entidades envolvidas no processo de troca das notas devem cumprir diversas tarefas relacionadas com este processo, de acordo com o que está definido na Lei n.º 3/80, publicamos seguidamente um conjunto de instruções destinadas a apoiar o preenchimento dos impressos necessários à Operação de Troca de Notas.

Destacamos, entretanto, a necessidade de as referidas entidades terem de enviar representantes seus, pelas 8 horas da manhã do dia 16 aos Postos de Troca, a fim de aí adquirirem os impressos.

1. De acordo com a Lei n.º 3/80 sobre a Troca de Notas, no momento da troca deverão ser prestadas declarações para efeitos da troca, em impressos próprios.

As tarefas das entidades estão delimitadas na referida Lei e detalhadas no Diploma Ministerial do Ministro-Governador do Banco de Moçambique de 16 de Junho de 1980.

2. Estas instruções têm por objectivo apoiar o preenchimento dos impressos necessários à Operação de Troca de Notas, fornecidos pelos Postos de Troca.

3. As entidades deverão preencher uma Declaração para a Troca de Notas, para a troca das notas existentes nas caixas próprias e outra para as notas existentes no conjunto das caixas colectivas (célula do Partido, organizações democráticas de massas, ou outros).

4. Sempre que o montante existente nas caixas próprias for superior ao limite fixado no Decreto 2/80, deverá ser preenchido o Recibo de Depósito sobre o montante em excesso a depositar.

Os montantes existentes nas caixas colectivas deverão ser trocados em notas na totalidade, não sendo necessário fazer depósito.

5. Sempre que uma entidade empregue mais de 40 trabalhadores, deverá preencher uma Declaração «Resumo» do total das Declarações elaboradas por cada trabalhador. Neste caso deverá escrever o número total dos trabalhadores existentes no local destinado ao total do agregado familiar e deverá acrescentar no título a palavra «RESUMO». No local des-

tinado aos nomes das pessoas deverá escrever-se «TROCA DOS TRABALHADORES».

Neste caso preencherá também um Recibo de Depósito «Resumo» do total dos Recibos de Depósito elaborados pelos trabalhadores.

6. Sempre que uma entidade empregue mais de 40 trabalhadores deverá preencher uma ou mais Listas para a Troca de Notas (em original e cópia nos exemplares preto e vermelho). O exemplar preto das Listas será posteriormente devolvido pelo Posto de Troca e serve de base para fazer a entrega dos Meticais a cada trabalhador.


7. Sempre que uma entidade preencha

mais de 3 listas (frente e verso) deverá elaborar uma Lista Resumo contendo o total das notas recebidas. Neste caso acrescentará a palavra RESUMO no título e nas linhas destinadas ao nome de cada trabalhador, escreverá o total de cada lista. O total da Lista Resumo deverá coincidir com os totais da Declaração Resumo e do Recibo de Depósito Resumo.

8. O preenchimento dos impressos acima referidos deve ser feito tendo em atenção as seguintes explicações:

(VERSO)

a preencher pelo
Banco de...
Moçambique

1 A preencher pela Entidade: 16 de Junho de 1980  assinatura e carimbo	
2 A preencher pelo Posto de Troca: ... de Junho de 1980 assinatura do caixa receptor assinatura do caixa pagador	
3 Controlo Interno:	

1. DECLARAÇÃO PARA A TROCA DE NOTAS

Número e ano
de registo
(não deve ser
preenchido no
caso dos órgãos
e instituições
estatais)

DECLARAÇÃO
para a troca de Notas

43 6

1 Nome EMPRESA AGRICOLA DO
OURUGUE, EC

2 Morada OURUGUE

3 Bilhete de Identidade
85-123/12 Maputo
numero local de emissão
6 1234

4 Agregado Familiar total -

nomes das pessoas

-2 CAIXA PRÓPRIA (1)

-3

-4

-5

-6

-7

-8

-9

(Frente)

← a preencher pelo Posto de Troca

← local de registo

← não deve ser preenchido

indicar :

Caixas Próprias (nº)
ou

Caixas Colectivas :

Célula do Partido \$00

OMM \$00

OJM \$00

etc.

(parte interior)

Quantidade de
notas apresen-
tadas

Limite de
troca de
acordo com
o Decreto
2/80

Assinalar com
uma cruz no
caso de não
existir conta
aberta

5. Notas apresentadas

6	de 1000\$00 =	6	0	0	0	\$00
9	de 500\$00 =	4	5	0	0	\$00
20	de 100\$00 =	2	0	0	0	\$00
20	de 50\$00 =	1	0	0	0	\$00
TOTAL		1	3	5	0	\$00

6. Limite de troca: Nº de pessoas × 2000\$00:

1	0	0	0	0	\$00
---	---	---	---	---	------

7. Excesso a depositar:

3	5	0	0	\$00
---	---	---	---	------

8. Montante a trocar:

1	0	0	0	0	00
---	---	---	---	---	----

9. Conta para depositar o excesso:

a) Numa conta já existente. Banco: ☐ BM ☒ ~~BS~~ ☐ BSIM

Nº da conta 200534 localidade CURVE

Nome do titular da conta EMPRESA AGRICOLA DO CURVE, E.E

b) Numa conta a abrir: ☐

10. Rendimento mensal da agregado familiar: ☐

Declaro que a troca de notas por mim realizada foi feita nos termos da Lei, e que o dinheiro apresentado para troca foi ganho por mim e pela minha família.

..... 6 de Junho de 1980

Assinatura do responsável da entidade

As declarações falsas são punidas pela Lei

7 = 5 - 6

8 = 5 - 7

Assinalar com uma
cruz o nome do Banco
onde existe conta

não deve ser
preenchido

Assinatura do respon-
sável da entidade

2. RECIBO DE DEPÓSITO

RECIBO DE DEPÓSITO A UM MÊS

a preencher pelo
Posto de Troca

O Sr. _____ entregou \$00

por extenso _____

para depositar:

a) ☐ na conta do Banco Nº _____
localidade _____

b) ☐ numa conta a abrir.

Nos termos da Lei, o depositante terá direito de dispor sobre o montante depositado um mês após a data do depósito, contra a apresentação deste recibo.

_____, de Junho de 1980

assinatura do
caixa receptor
do Posto de Troca

Assinelar com
uma cruz
conforme o
caso

Montante a trocar em notas

A preencher pelo Posto de Troca

Nome de cada trabalhador

LISTA PARA A TROCA DE NOTAS

Nº	NOME	Valor das notas recebidas	Valor das notas trocadas			Obs.
			em dinheiro	na conta já existente	na conta a abrir	
		2	3	4	5	6
1	Alberto Tombe	200,00	200,00			
2	Paulina Machava	155,00	155,00			
3	Fernando Matumane	425,00	425,00			
4	Salomé Lora	100,00	70,00		30,00	
16	Tomás Xavier	135,00	135,00			
17	Salomão Monjane	215,00	130,00	85,00		
18	Fátima Langa	75,00	75,00			
19	José Muchato	190,00	190,00			
20	Elise Josefa	325,00	325,00			
	TOTAL	4655,00	3505,00	850,00	300,00	

Valor das notas Escudo recebidas
pelo responsável da entidade e
entregues por cada trabalhador

Montantes a depositar